

Số: /BC-UBND

Hòa Phú, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Công tác thực hiện cải cách hành chính quý II năm 2023

Thực hiện Công văn số 204/NV-CCHC ngày 12/8/2022 của phòng Nội vụ huyện thực hiện báo cáo CCHC định kỳ quý III năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Hòa Phú báo cáo công tác thực hiện cải cách hành chính quý II năm 2023 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành

1. Về kế hoạch cải cách hành chính:

Thực hiện nội dung các kế hoạch đã ban hành: Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 (*Quyết định số 55/QĐ-UBND ngày 26/12/2023*); Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính xã Hòa Phú năm 2023 (*tại Quyết định số 56/QĐ-UBND ngày 26/12/2023*); Kế hoạch Kiểm soát TTHC năm 2023 (*Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 03/01/2023*; Quyết định 48/QĐ-UBND ngày 12/11/2022 về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 ; Kế hoạch duy trì, cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Ủy ban nhân dân xã. Nội dung kế hoạch bám sát chương trình cải cách hành chính và tuyên truyền cải cách hành chính của tỉnh năm 2023.

Thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác chuyển đổi số, tăng cường tuyên truyền cho người dân sử dụng dịch vụ công của các cấp.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Đánh giá về các hoạt động chỉ đạo, điều hành nổi bật của lãnh đạo đơn vị, địa phương đối với công tác CCHC: tại cuộc hội nghị cán bộ, công chức đầu năm 2022 đồng chí Chủ tịch UBND xã đã quán triệt nhiệm vụ CCHC năm 2023 cho tất cả cán bộ, công chức xã và qua các buổi họp giao ban hàng tháng cũng đã tiếp tục quán triệt và đánh giá công tác CCHC trong thời gian qua triển khai nhiệm vụ CCHC trong tháng tới. Quán triệt thái độ làm việc của công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã khi giải quyết TTHC.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Tiếp tục duy trì các pano tuyên truyền trực quan tại cơ quan và bộ phận một cửa “*thực hiện 3 không, 4 phải*”. Tuyên truyền, vận động công dân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính TTHC, dịch vụ bưu chính công ích, đã ban hành Công văn số 03/CV-UBND ngày 21/02/2023 về việc tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã.

Công tác tuyên truyền đã góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng công tác CCHC, tạo chuyển biến tích cực, mạnh mẽ về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức rõ trách nhiệm phục vụ người dân, tổ chức, không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong giải quyết TTHC.

II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính

1. Cải cách thể chế

Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản QPPL do cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương, của tỉnh, của huyện.

Tiếp tục phân công công chức Văn phòng - Thống kê làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính chủ trì, phối hợp với các công chức chuyên môn thường xuyên rà soát các thủ tục, các danh mục thủ tục hành chính và kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Thường xuyên cập nhật, phổ biến các quyết định của UBND tỉnh về công bố danh mục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ để niêm yết công khai tại bộ phận Một cửa, trên trang thông tin điện tử xã 1. Duy trì công khai đầy đủ số điện thoại và địa chỉ thư điện tử của người đứng đầu cơ quan và cán bộ được phân công tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; số điện thoại của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; địa chỉ cơ quan, số điện thoại chuyên dùng, địa chỉ email của Văn phòng UBND tỉnh. Trong 3 tháng đầu năm 2023, không có đơn, thư, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, thủ tục hành chính gửi đến UBND xã.

UBND xã thực hiện niêm yết công khai, minh bạch các quy trình, biểu mẫu, thủ tục hành chính; nội quy làm việc của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; công khai số điện thoại đường dây nóng theo quy định.

Hình thức công khai, niêm yết: Thực hiện niêm yết trên bảng niêm yết thủ tục hành chính; công khai thông tin đường dây nóng.

¹ Quyết định 101/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai Về việc việc công bố Danh mục 02 thủ tục hành chính mới, 02 thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực chính sách người có Công với cách mạng thuộc thẩm quyền tiếp nhận của UBND các xã, phường, thị trấn; Quyết định 16/QĐ-STP ngày 10/01/2023 Phê duyệt 01 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới, 18 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Quyết định số 168/QĐ-UBND ngày 17/3/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục gồm 02 thủ tục hành chính mới, 02 thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực tiếp công dân, xử lý đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của ủy ban nhân dân cấp xã; Quyết định số 470/QĐ-UBND ngày 20/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai công bố danh mục gồm 04 thủ tục hành chính mới; 03 thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực bảo trợ xã hội và giảm nghèo thuộc thẩm quyền giải quyết của ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn; Quyết định số 490/QĐ-UBND ngày 26/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai về việc công bố danh mục gồm 20 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các xã, phường, thị trấn.

Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận trong quý II là 413 hồ sơ, cụ thể như sau:

+ Lĩnh vực chứng thực: có 207 hồ sơ.

+ Lĩnh vực Hộ tịch: 125 hồ sơ.

+ Lĩnh vực Bảo trợ xã hội: 19 hồ sơ.

+ Lĩnh vực Nghĩa vụ Quân sự: 62 hồ sơ.

Theo kết quả thống kê trên phần mềm, trong quý II năm 2023 không có hồ sơ trễ hẹn trên hệ thống một cửa điện tử - quản lý văn bản và điều hành xã.

Trong 5 tháng năm 2023 (từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/5/2023): Tổng số dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 của UBND xã đã được cung trên công dịch vụ công của tỉnh là: 77. Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên địa bàn xã là: 413 hồ sơ. Trong đó trực tiếp: 283 hồ sơ, trực tuyến 130 hồ sơ, DVC mức độ 3 là 6 hồ sơ và DVC mức độ 4 là 124 hồ sơ. Tất cả hồ sơ đều đúng hạn.

UBND xã tiếp tục hướng dẫn người dân tạo tài khoản DVC để đẩy nhanh giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

Trong 05 tháng 2023 UBND chưa nhận được phản ánh, kiến nghị nào của công dân liên quan đến quy định hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Triển khai thực hiện Nghị định số 108/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế theo đúng quy.

Tiếp tục sử dụng và bố trí các cán bộ, công chức đảm nhiệm các công việc theo đúng quy định: tiếp nhận 01 công chức Tư pháp – Hộ tịch (theo Quyết định số 185/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Chư Păh về việc tiếp nhận bà Phạm Thị Hạnh vào chức danh Công chức Tư Pháp-Hộ tịch xã Hòa Phú (Từ Bí Thư Đoàn xã đã hết tuổi Đoàn) thay bà Nguyễn Thị Hợp, chuyển công tác về UBND xã Biển Hồ, thành phố Pleiku.

Kịp thời tổng hợp, báo cáo về số lượng, chất lượng CBCCVV định kỳ theo quy định.

Tiếp tục thực hiện tốt các quy chế của cơ quan như Quy chế làm việc; Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan UBND xã; Quy chế thi đua, khen thưởng, quy tắc ứng xử...

Thực hiện và giải quyết các chế độ, chính sách khác cho cán bộ, công chức đúng theo quy định.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

- Thường xuyên báo cáo chất lượng cũng như việc bố trí hợp lý cán bộ, công chức đúng với năng lực, chức vụ, chức danh cho cấp trên.

- Công tác phối hợp triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng được chú trọng: cử cán bộ tham gia các lớp bồi dưỡng chức danh, cử công chức tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của tỉnh, huyện và các phòng, ban.

- Thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và

các Thông tư hướng dẫn của bộ ngành có liên quan: Trong năm 2022, đã luân chuyển chức danh công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng & Môi trường, chức danh công chức Kế toán – Tài chính không thực hiện luân chuyển vì đang mang thai.

- Thường xuyên báo cáo chất lượng cũng như việc bố trí hợp lý cán bộ, công chức đúng với năng lực, chức vụ, chức danh theo quy định cho cấp trên.

- Công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức: Thực hiện theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, Kết quả đánh giá năm 2022, cụ thể như sau:

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện việc xây dựng dự toán ngân sách và báo cáo quyết toán ngân sách hàng năm: xây dựng dự toán ngân sách năm 2022 và 2023 theo đúng luật ngân sách nhà nước. Thực hiện quyết toán ngân sách năm 2022 và báo cáo quyết toán ngân sách năm 2022 theo các quy định hiện hành.

6. Hiện đại hóa hành chính – Chuyển đổi số

- Lãnh đạo UBND xã được cấp và sử dụng chữ ký số (Chủ tịch và phó Chủ tịch). Văn thư đã thực hiện chứng thư số.

- Thành lập Ban chỉ đạo Chuyển đổi số của UBND xã theo Quyết định số 12/QĐ-UBND, ngày 06 tháng 6 năm 2023.

- 100% hồ sơ công việc tại xã được xử lý trên hệ thống văn bản (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước) thông qua việc ứng dụng chữ ký số để đảm bảo an toàn, an ninh thông tin và tính xác thực.

- Hiện nay có 01 hệ thống hội nghị truyền hình họp trực tuyến được kết nối xuyên suốt từ cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã do UBND huyện cấp.

- Hệ thống truyền thanh xã đã và đang được sử dụng để phát tin bài phục vụ người dân, đảm bảo cho công tác truyền thanh, tuyên truyền.

- Hệ thống một cửa được trang bị camera quan sát và kết nối quản lý trực tiếp từ Chủ tịch UBND xã.

- Về hạ tầng, thiết bị mạng nội bộ của UBND xã được lắp đặt thiết kế, đảm bảo tuân thủ theo mô hình mạng tiêu chuẩn, đường truyền mạng tại UBND xã; đảm bảo công tác thực hiện chuyên môn và chuyển đổi số.

- Công tác số hóa Hộ tịch đang được tiến hành: Đã thành lập Tổ số hóa Hộ tịch với những thành viên là Công chức có hiểu biết về công nghệ thông tin cũng như sử dụng các thiết bị điện tử để thu thập, phân loại, scan/chụp và tạo lập các file dữ liệu hộ tịch dưới dạng file Excel từ các Sổ hộ tịch gốc để thực hiện cập nhật vào Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch.

- Hiện nay UBND xã có 21 máy tính, 18 máy in, 03 máy scan và 01 máy photo CBCC đang sử dụng.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi.

Việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ hành chính của công dân, tổ chức được duy trì ổn định. Thực hiện nghiêm túc việc rà soát thủ tục hành chính, niêm yết, công khai đầy

đủ, kịp thời thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết; công khai đường dây nóng; cập nhật sổ sách theo dõi quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không có thủ tục hành chính trễ hẹn, rút ngắn thời gian nhận và trả hồ sơ. Chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức ngày càng nâng cao.

Việc đẩy mạnh ứng dụng thông tin của cơ quan, đơn vị đã có chuyển biến tích cực, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

Người dân được thực hiện thủ tục tinh gọn.

Tránh sự tiếp xúc trực tiếp giữa công dân với công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính. Nâng cao chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn ngày càng cao.

2. Khó khăn và nguyên nhân.

Bên cạnh những kết quả đạt được công tác cải cách hành chính trên địa bàn còn một số hạn chế như:

Công tác tuyên truyền phổ biến về cải cách thủ tục hành chính chưa thường xuyên, phần lớn người dân chưa nắm vững những thủ tục hành chính khi có nhu cầu giải quyết công việc, thường thì chỉ khi đến bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ mới được biết thủ tục cần phải có.

Tỷ lệ người dân có đủ điều kiện thiết bị cũng như biết sử dụng công nghệ thông tin còn thấp nên việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin giải quyết TTHC còn bất cập.

Do sổ hộ khẩu chính thức bị thu hồi từ ngày 01/01/2023 theo Luật Cư trú, mọi giao dịch, giải quyết thủ tục hành chính cần sử dụng đến sổ hộ khẩu (năm 2022), phiếu xác nhận thông tin cư trú (năm 2023) còn bất cập do cổng thông tin dữ liệu dân cư chưa được đồng bộ, số hóa, chưa có máy quét thông tin cư trú để tra cứu nên không thể truy cập và giải quyết thủ tục hành chính cho công dân. Ngoài ra khi truy cập vào cổng thông tin dữ liệu dân cư lấy thông tin phải trả phí trong khi xã Hòa Phú chưa thực hiện dịch vụ công Bưu chính công ích nên không xuất biên lai phí cho công dân (biên lai phí điện tử được UBND xã Hòa Phú quản lý theo dõi và xuất hàng ngày).

Việc triển khai sao y điện tử gặp khó khăn, do chưa cung cấp chứng thư số, chữ ký số cho công chức Tư pháp – Hộ tịch xã.

Hệ thống điều hành quản lý văn bản, các phần mềm thường bị lỗi dẫn đến mất nhiều thời gian trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ III NĂM 2023

Tiếp tục nâng cao hiệu quả làm việc của Bộ phận Một cửa, thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ theo đúng thời gian quy định.

Tiếp tục cập nhật, rà soát, niêm yết các thủ tục hành chính mới công bố, bãi bỏ trên các lĩnh vực quản lý.

Tiếp tục triển khai thực hiện ký số, số hóa văn bản đi, đến theo đúng quy định của Thông tư 01/2019/TT-BNV và hướng dẫn của Sở thông tin và Truyền thông, sử dụng thư điện tử công vụ trao đổi văn bản của cơ quan theo đúng quy định.

Tiếp tục triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao kết quả công tác CCHC tại địa phương, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3 và 4 TTHC.

Thường xuyên cử công chức tham gia các lớp tập huấn ở cấp huyện, tỉnh tổ chức để cập nhật kiến thức chuyên môn và nâng cao kỹ năng xử lý công việc (công chức số) trong thời đại 4.0 xây dựng chính quyền số.

Đẩy nhanh tiến độ đồng bộ hóa đầy đủ dữ liệu, bố trí máy móc thiết bị đảm bảo cho việc tra cứu dữ liệu (quyết dữ liệu bằng căn cước công dân).

Cần có sự phối hợp đồng bộ, nhịp nhàng giữa các bộ phận chuyên môn và với mặt trận và các hội đoàn thể để thực hiện tốt nội dung CCHC như trong Kế hoạch CCHC đã đề ra.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính quý II và phương hướng nhiệm vụ quý III năm 2023 của UBND xã Hòa Phú./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Hòa

