

Số: 39 /QĐ-UBND

Đắktover, ngày 28 tháng 12 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền
công tác cải cách hành chính năm 2024 của xã Đắktover.

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 2852/QĐ-UBND ngày 18/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện;

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính xã Đắktover năm 2024 (có kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Công chức Văn phòng-Thống kê xã, các ngành có liên quan; công chức thuộc UBND xã; cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- UBND huyện, Phòng Nội vụ;
- Đảng ủy xã;
- TT HĐND, UBND xã;
- UBMTTQVN và các Đoàn thể xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Cao Phi Văn

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2024

*(Kèm theo Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 28/12/2023
của UBND xã Đắktover)*

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình tổng thể TTHC nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai, Quyết định số 2852/QĐ-UBND ngày 18/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Chư Păh về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện. UBND xã Đắktover ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG:

1. Mục đích:

- Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung và mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính; tạo sự đồng thuận, nhất trí cao để huy động và phát huy tối đa mọi nguồn lực nhằm thực hiện có hiệu quả công tác CCHC nhà nước trong giai đoạn hiện nay, tạo sự chuyển biến tích cực, rõ nét về CCHC.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và Cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp, các ngành, các cơ quan, đoàn thể tích cực tham gia công tác tuyên truyền CCHC để thực hiện tốt kế hoạch CCHC đã đề ra; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Nâng cao nhận thức về CCHC, tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai CCHC và giám sát quá trình thực hiện CCHC.

- Phát huy vai trò của các cơ quan tuyên truyền tại địa phương về công tác cải cách hành chính; phản ánh tình hình thực tế về công tác cải cách hành chính tại địa phương được kịp thời, đầy đủ, đúng đối tượng.

- Tạo bước chuyển biến quan trọng trong giải quyết thủ tục hành chính giữa cơ quan hành chính Nhà nước với các tổ chức và công dân, bảo đảm nhanh chóng, thuận lợi, đúng pháp luật, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước ở địa phương.

- Tuyên truyền cải cách hành chính góp phần nâng cao dân trí, phòng chống tham nhũng, phục vụ yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của địa phương.

- Góp phần đạt mục tiêu CCHC của xã đã đề ra năm 2024.

2. Yêu cầu:

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, rộng khắp, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, từng lĩnh vực, từng địa phương.

- Tăng cường lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về cải cách hành chính của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, các tổ chức chính trị xã hội và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính để tuyên truyền và tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính.

- Góp phần nâng cao dân trí, phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa, đẩy mạnh hội nhập quốc tế.

3. Đối tượng:

Đối tượng được tuyên truyền cải cách hành chính là cán bộ, công chức, viên chức, làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị-xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, các doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN:

Việc tuyên truyền được thực hiện và tiến hành thường xuyên trong năm và tập trung vào những nội dung sau:

1. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế, xã hội của đất nước cũng như của xã.

2. Tập trung tuyên truyền những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, các mô hình đang thí điểm trong thực hiện cải cách hành chính ở các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn; những mô hình cơ chế một cửa, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ triển khai công tác cải cách hành chính.

3. Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực trọng yếu như: Đất đai, xây dựng, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, xử phạt vi phạm hành chính ...

4. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác cải cách hành chính. Công tác tiếp nhận, xử lý, giải đáp những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về quy định hành chính. Quyền, nghĩa vụ của tổ chức, công dân tham gia và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền về các đề án CCHC quan trọng của Chính phủ, của Bộ Nội vụ và các Bộ, ngành TW.

- Tuyên truyền về kế hoạch cải cách hành chính, Kế hoạch kiểm soát, rà soát Thủ tục hành chính của tỉnh; tình hình triển khai cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện. Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024 của xã. Các thủ tục hành chính áp dụng trên địa bàn huyện đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố, sửa đổi, bổ sung.

- Tổ chức và hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước: tình hình triển khai Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019, việc rà soát điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức sắp xếp lại cơ quan, đơn vị theo quy định.

- Tình hình kết quả triển khai cải cách công vụ, công chức.

5. Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, người đứng đầu cơ quan hành chính xã, các phòng ban, đơn vị, các tổ chức chính trị-xã hội trong việc thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính và tổ chức triển khai thực hiện đến từng cán bộ, đảng viên, hội viên, đoàn viên trong cơ quan, đơn vị.

6. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của xã, nội dung tuyên truyền tập trung vào những vấn đề sau:

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức; quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, đặc biệt là giải quyết thủ tục hành chính cho công dân, tổ chức.

- Tình hình và kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn xã.

- Tình hình, kết quả thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân tại xã.

7. Quyền và nghĩa vụ cơ bản của tổ chức và công dân trong mối quan hệ với các cơ quan hành chính Nhà nước; trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết các công việc của tổ chức, công dân; quyền, nghĩa vụ của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách hành chính, thực hiện thủ tục hành chính của các cơ quan nhà nước.

III. PHƯƠNG TIỆN VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Phương tiện tuyên truyền:

- Thông qua hệ thống loa truyền thanh tại xã;
- Tuyên truyền miệng, tuyên truyền bằng panô, áp phích, hội nghị, cuộc họp...;

2. Hình thức tuyên truyền:

- Đưa tin, bài về thực hiện công tác cải cách hành chính trên hệ thống loa truyền thanh của xã;

- Tổ chức tìm hiểu về công tác cải cách hành chính, tập trung vào tuyên truyền chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 việc thực hiện đơn giản hóa và công khai, minh bạch các thủ tục hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; việc ứng dụng công nghệ thông tin gắn với cải cách hành chính ...

- Thông qua các hội nghị về cải cách hành chính và lồng ghép nội dung tuyên truyền vào một số hội nghị;

- Thiết kế panô, áp phích, xây dựng các tập tài liệu văn bản về cải cách hành chính;

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung lên Trang thông tin điện tử. Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính tạo điều kiện thuận lợi nhất cho tổ chức, cá nhân có thể tra cứu, tìm hiểu thông tin. Việc niêm yết phải đầy đủ, rõ ràng, dễ hiểu, đúng quy định.

3. Thời gian tuyên truyền: Thường xuyên trong năm 2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn Phòng – thống kê:

- Tổ chức triển khai, theo dõi và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch tại xã. Làm đầu mối tổng hợp trong các hoạt động liên quan đến công tác phổ biến, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã; kịp thời đề xuất, báo cáo UBND xã điều chỉnh, bổ sung các biện pháp, hình thức tuyên truyền thích hợp. Tham mưu cho UBND xã xây dựng báo cáo hàng năm về công tác tuyên truyền gửi các cấp theo quy định; Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính.

- Cập nhật, công bố công khai TTHC tại trụ sở nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC của xã. Thực hiện công khai theo hình thức niêm yết trên bảng phù hợp với điều kiện cụ thể của đơn vị thực hiện hoặc cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật.

- Công khai địa chỉ cơ quan, số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và hộp thư điện tử để cá nhân, tổ chức nhận biết các kênh thông tin, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính. Đồng thời Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính.

- Tuyên truyền bằng panô, áp phích, tờ gấp về CCHC tại Bộ phận một cửa: nhằm giới thiệu quy trình thực hiện TTHC; Việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; Việc đánh giá sự hài lòng của công dân, tổ chức đối với thái độ phục vụ, kết quả xử lý TTHC đối với các cơ quan hành chính và CBCCVC làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

2. Tài chính – Kế toán: tham mưu UBND xã bố trí nguồn kinh phí trong dự toán được giao để chi phục vụ cho công tác tuyên truyền cải cách hành chính của xã.

3. Tư pháp – hộ tịch:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024.

4. Công chức Văn hoá phụ trách công tác truyền thanh:

- Xây dựng các chuyên mục về cải cách hành chính. Kịp thời đưa tin tức, tình hình cải cách hành chính trên địa bàn xã.

5. Đề nghị UBMTTQ xã và các ngành, Đoàn thể xã quan tâm phối hợp, tham gia tuyên truyền công tác cải cách hành chính bằng các hình thức thiết thực, phù hợp, hiệu quả.

Yêu cầu các ban ngành liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Ủy ban nhân dân xã để kịp thời tổng hợp, xem xét, giải quyết./.