

Số: 21/KH-UBND

Hà Tây, ngày 03 tháng 4 năm 2024

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên trên địa bàn xã Hà Tây năm 2024**

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi; Văn bản số 279/BNV-CTTN ngày 31/01/2023 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong công tác quản lý nhà nước về thanh niên năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 02/4/2024 của UBND xã về việc thực hiện công tác quản lý nhà nước về thanh niên trên địa bàn xã Hà Tây năm 2024;

Theo đề nghị của công chức Văn hóa - Xã hội và Ban Thường vụ đoàn xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên trên địa bàn xã Hà Tây năm 2024 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Thông tin, tuyên truyền về chuyển đổi số; phổ biến rộng rãi một số chủ trương, chính sách về chuyển đổi số do Trung ương, tỉnh, huyện đã ban hành; góp phần nâng cao nhận thức cho thanh niên trên địa bàn xã về chuyển đổi số.
- Kịp thời nắm tình hình, lắng nghe những kiến nghị, đề xuất của thanh niên để chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chính sách phát triển có liên quan đến thanh niên.
- Góp phần triển khai thực hiện các giải pháp chuyển đổi số năm 2024, nâng cao chỉ số chuyển đổi số của tỉnh, huyện, xã, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ từ nhận thức đến hành động của bộ phận thanh niên trong triển khai công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã để nâng cao năng lực, hiệu lực trong hoạt động của bộ máy hành chính Nhà nước, chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

##### **2. Yêu cầu**

- Nội dung đối thoại phải bám sát chủ đề; đối thoại với tinh thần thẳng thắn, cởi mở, chân tình.
- Tuyên truyền, phổ biến một số chủ trương, chính sách về chuyển đổi số do Trung ương, tỉnh, huyện đã ban hành, kế hoạch về chuyển đổi số trên địa bàn xã, tạo hiệu ứng cộng đồng, lan tỏa phong trào chuyển đổi số trong cán bộ công chức, viên chức, người lao động và đặc biệt là đối tượng thanh niên trên địa bàn xã.



## II. CHỦ ĐỀ, HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ KINH PHÍ ĐỐI THOẠI

**1. Chủ đề đối thoại:** “*Thanh niên Hà Tây tiên phong chuyển đổi số*”.

**2. Hình thức:** Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên được tổ chức bằng hình thức trực tiếp do Chủ tịch UBND xã chủ trì.

### 3. Nội dung:

- Tuyên truyền, phổ biến các chính sách về chuyển đổi số của Trung ương, của tỉnh, của huyện và kế hoạch chuyển đổi số của xã; một số kết quả nổi bật, cách thức triển khai chuyển đổi số trên địa bàn xã; tác động của chuyển đổi số tới đời sống, kinh tế-xã hội của nhân dân trên địa bàn xã trong đó có thanh niên; những yêu cầu đặt ra đối với công tác chuyển đổi số và vai trò của thanh niên trong công tác chuyển đổi số hiện nay.

- Phổ biến, hỗ trợ thanh niên sử dụng sản phẩm, dịch vụ số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan, tổ chức hành chính.

- Những kiến nghị, đề xuất của thanh niên và định hướng giải quyết các kiến nghị, đề xuất.

- Giới thiệu một số tấm gương thanh niên điển hình về chuyển đổi số trên các lĩnh vực kinh tế, chính trị và đời sống xã hội.

### 4. Chương trình đối thoại:

#### 4.1. Chương trình

- Đón tiếp đại biểu.  
- Chương trình văn nghệ.  
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.  
- Mời Chủ tịch UBND xã phát biểu khai mạc.  
- Công chức Văn hóa - Xã hội thông tin về tình hình thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Mời đại biểu thanh niên nêu những ý kiến, kiến nghị, đề xuất trong chương trình đối thoại.

- Mời Chủ tịch UBND xã và công chức chuyên môn trả lời, giải đáp những kiến nghị, đề xuất của thanh niên.

- Mời đại diện các tấm gương thanh niên điển hình trình bày báo cáo tham luận về chuyển đổi số trên các lĩnh vực kinh tế, chính trị và đời sống xã hội.

- Trao tặng hoa, Giấy khen của Chủ tịch UBND xã cho một số tấm gương thanh niên điển hình về chuyển đổi số trên các lĩnh vực kinh tế, chính trị và đời sống xã hội.

- Phát biểu bế mạc của Chủ tịch UBND xã.

#### 4.2. Ma-két Hội nghị



<b>ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ TÂY</b>	<b>CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM</b> <b><u>Độc lập - Tự Do - Hạnh phúc</u></b>  <i>Hà Tây, ngày tháng năm 2024</i>
<b>CHƯƠNG TRÌNH ĐỐI THOẠI GIỮA CHỦ TỊCH UBND XÃ VỚI THANH NIÊN TRÊN ĐỊA BÀN XÃ HÀ TÂY NĂM 2024</b>	

**5. Kinh phí thực hiện:** Kinh phí tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND các cấp với thanh niên trên địa bàn xã Hà Tây năm 2024 được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định.

### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ**

**1. Thời gian:** Dự kiến vào cuối tháng 8/2024 (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

**2. Địa điểm:** Tại Hội trường UBND xã Hà Tây, xã Hà Tây, Chư Păh, Gia Lai.

#### **3. Thành phần, số lượng:**

##### **3.1. Thành phần:**

- Chủ trì: Chủ tịch UBND xã: 01 người
- Mời đại diện lãnh đạo Đảng ủy; - Văn phòng Đảng ủy: 02 người
- Mời lãnh đạo HĐND: 01 người
- Mời đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể xã: 05 người
- Toàn thể công chức, không chuyên trách: 20 người
- Công an xã: Trưởng, phó Công an xã: 03 người
- Các đơn vị trường học, y tế, kiểm lâm: 05 người
- Thôn trưởng: 09 người
- Đại diện lực lượng thanh niên tham gia đối thoại do đoàn xã triệu tập và giới thiệu (dự kiến số lượng thanh niên khoảng 50 người).

**3.2. Số lượng:** Dự kiến khoảng 90 người.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng - Thống kê**

- Chủ trì và phối hợp với Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã và các ban ngành liên quan chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Chương trình đối thoại; phối hợp Công chức Tài chính - Kế toán lập dự toán kinh phí tổ chức theo quy định để thực hiện Chương trình đối thoại.

- Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của thanh niên thông qua Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã; chuyển các ban ngành liên quan nội dung câu hỏi đối thoại để phối hợp, chuẩn bị nội dung trao đổi, trả lời thanh niên tại Chương trình đối thoại; báo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trước khi diễn ra buổi Chương trình đối thoại ít nhất 03 ngày làm việc.



- Chuẩn bị nội dung phát biểu khai mạc; dự thảo nội dung kết luận đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo Điều 11, Nghị định số 13/2021/NĐ-CP của Chính phủ.

- Phối hợp với đoàn thanh niên xã tham mưu Chủ tịch UBND xã Thông báo kết luận các nội dung tại buổi đối thoại.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả giải quyết kiến nghị, đề xuất của thanh niên tại buổi đối thoại để báo cáo UBND xã theo quy định.

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã, các ngành nhằm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện đối thoại định kỳ với thanh niên của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi có yêu cầu đối thoại đột xuất theo quy định tại Điều 5, Nghị định số 13/2021/NĐ-CP của Chính phủ.

- Phát hành giấy mời đại biểu dự Hội nghị đối thoại với thanh niên năm 2024.

## **2. Đề nghị Đoàn thanh niên xã**

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin của Đoàn xã về Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2024.

- Chủ trì phối hợp với các tổ chức khác của thanh niên để tổng hợp nhu cầu, nguyện vọng, kiến nghị, đề xuất của thanh niên.

- Phối hợp với VP-TK chuẩn bị nội dung, kịch bản điều hành và chương trình Hội nghị đối thoại; tổng hợp ý kiến phát biểu của thanh niên tại Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì, phối hợp với VP-TK lựa chọn, giới thiệu, phân bổ và triệu tập đại diện thanh niên tham gia Hội nghị đối thoại.

- Chọn cử đại diện thanh niên chuẩn bị các bài tham luận.

- Đảm nhận nội dung dẫn chương trình tại Hội nghị đối thoại.

- Chỉ đạo các tổ chức chi đoàn trực thuộc phổ biến, định hướng cho thanh niên bám sát chủ đề đối thoại cấp xã để kiến nghị, đề xuất với Chủ tịch UBND xã.

## **3. Công chức VH - XH xã**

- Phối hợp với VP-TK, đoàn TN xã đăng tải Kế hoạch đối thoại và Thông báo kết luận đối thoại trên Cổng thông tin điện tử của xã theo quy định; phát hành giấy mời đại biểu dự Hội nghị đối thoại với thanh niên năm 2024.

- Chủ trì, phối hợp với VPTK chuẩn bị các nội dung, tài liệu, chuẩn bị Hội trường, trang trí maket, bảng tên, đón đại biểu tham dự và bố trí chỗ ngồi và điều kiện cần thiết khác phục vụ Chương trình đối thoại với thanh niên của Chủ tịch UBND xã.

Chuẩn bị nội dung, tài liệu tuyên truyền về chuyển đổi số, kế hoạch chuyển đổi số của xã tại Chương trình đối thoại.

- Trang trí Ma-ket hội nghị (tại mục 4.2) trên sân khấu Hội trường

- Chuẩn bị từ 03 đến 05 tiết mục văn nghệ mở đầu Hội nghị đối thoại, thời gian mỗi tiết mục khoảng 5-7 phút và điều kiện âm thanh, ánh sáng phục vụ các tiết mục văn nghệ.

- Tiến hành ghi hình và đưa tin.

## **4. Công chức Tài chính - Kế toán xã**

Thẩm định dự toán kinh phí, tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí để tổ chức Chương trình đối thoại theo quy định tại khoản 1, Điều 3, Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính Phủ về việc quy định về đối thoại với



thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 16 tuổi.

### 7. Các ban ngành của xã

- Thông tin, tuyên truyền, phổ biến kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại với thanh niên của Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2024.

- Theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu và trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên do Văn phòng thống kê chuyên đến và tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại.

### 8. Các thôn trưởng

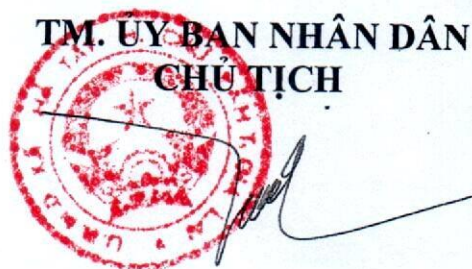
- Thông tin, tuyên truyền, phổ biến kế hoạch đối thoại của Chủ tịch UBND xã; chọn cử thành phần tham gia Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2024.

- Có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu và trả lời ý kiến, kiến nghị của thanh niên do Văn phòng - Thống kê chuyên đến hoặc các ý kiến phát sinh tại Chương trình đối thoại và tham gia Chương trình đối thoại để trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại buổi đối thoại.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên trên địa bàn xã năm 2024. Yêu cầu các ngành, các công chức chuyên môn, các thôn trưởng, các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về và Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã để phối hợp tháo gỡ hoặc báo cáo cấp thẩm quyền xem xét, quyết định./.

#### Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ (Báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy (Báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (Báo cáo);
- LĐ UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN và các đoàn thể xã;
- Các ban ngành của xã;
- Thôn trưởng;
- Lưu: VP.



Biên

