

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ NGHĨA HÒA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

*Nghĩa Hòa, ngày 18 tháng 4 năm 2023*

**KẾ HOẠCH**

**ĐỐI THOẠI CỦA NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ  
VỚI NHÂN DÂN TRÊN ĐỊA BÀN XÃ NGHĨA HÒA TRONG NĂM 2023**

Căn cứ Điều 125, Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019,

Được sự thống nhất của Đảng ủy xã, Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch đối thoại của người đứng đầu Ủy ban nhân dân xã với nhân dân trên địa bàn xã Nghĩa Hòa như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

**1. Mục đích:**

- Trực tiếp lắng nghe, nắm bắt tâm tư nguyện vọng, phản ánh, kiến nghị của nhân dân để kịp thời giải quyết những vấn đề bức xúc, kiến nghị của nhân dân ngay từ cơ sở.

- Góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo, nâng cao trách nhiệm phục vụ nhân dân của chính quyền, đặc biệt của người đứng đầu của Ủy ban nhân dân xã. Tăng cường mối quan hệ giữa cơ quan nhà nước với nhân dân, phát huy quyền của nhân dân được tham gia góp ý trực tiếp, giám sát hoạt động của các cơ quan Nhà nước.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, Nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước, tạo sự đồng thuận trong nhân dân khi triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã; củng cố, tăng cường niềm tin của nhân dân đối với sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã.

**2. Yêu cầu:**

- Việc tổ chức đối thoại trực tiếp với nhân dân phải đúng quy định của pháp luật; đảm bảo kịp thời, dân chủ, công khai minh bạch, khách quan, hiệu quả, tránh hình thức.

- Phổ biến, tuyên truyền chủ trương, quan điểm của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã; thông tin kịp thời các định hướng phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh (trừ thông tin mật) của xã đến nhân dân; nâng cao nhận thức về thực hiện quyền và nghĩa vụ của công dân.

- Lãnh đạo, cán bộ tiếp dân và công dân chấp hành nghiêm túc nội dung, phương pháp thực hiện buổi đối thoại.

**II. NỘI DUNG:**

**1. Người thực hiện đối thoại:**

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp đối thoại với nhân dân, trường hợp bận công tác đột xuất thì ủy quyền cho Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện.

## **2. Nội dung đối thoại:**

Lắng nghe những phản ánh, tâm tư, nguyện vọng, dư luận xã hội mà Nhân dân quan tâm đến lĩnh vực trật tự an toàn xã hội như an ninh nông thôn, an toàn giao thông, các tệ nạn xã hội...

## **3. Hình thức, thời gian, địa điểm, thành phần tham gia đối thoại:**

- **Hình thức đối thoại:** Trao đổi, đối thoại trực tiếp với nhân dân.  
- **Thời gian: 01 ngày, vào cuối tháng 8/2023** (Thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

- **Địa điểm:** Hội trường xã Nghĩa Hoà.

- **Thành phần tham dự:** Cán bộ, công chức xã, thôn và Nhân dân trên địa bàn xã

## **4. Trình tự đối thoại với nhân dân:**

### **4.1. Trước khi đối thoại:**

- Trưởng Công an xã:

Tham mưu chuẩn bị báo cáo về nội dung liên quan đến tình hình lĩnh vực trật tự an toàn xã hội như an ninh nông thôn, an toàn giao thông, các tệ nạn xã hội...

- Văn hóa - Xã hội:

+ Thông báo rộng rãi trên đài truyền thanh.

+ Trang trí hội trường Hội trường, chuẩn bị âm thanh, ánh sáng.

### **4.2. Chương trình đối thoại:**

- Văn phòng - Thống kê xã tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự.

- Chủ tịch UBND xã (hoặc Phó Chủ tịch UBND xã khi được ủy quyền) - Chủ trì buổi đối thoại quán triệt, thống nhất nội dung, phương pháp thực hiện buổi đối thoại. Báo cáo Tình hình liên quan đến lĩnh vực trật tự an toàn xã hội như an ninh nông thôn, an toàn giao thông, các tệ nạn xã hội...

- Công dân phát biểu ý kiến theo thứ tự, nội dung đã đăng ký và theo sự điều hành của Người chủ trì.

- Người chủ trì phân công đại diện Lãnh đạo, công chức trả lời, giải thích những ý kiến, kiến nghị của nhân dân nêu ra theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền.

- Chủ trì kết luận những nội dung đã đối thoại, những nội dung đã được giải quyết. Đối với những nội dung nêu ra chưa được giải quyết thì chỉ đạo công chức chuyên môn có trách nhiệm giải quyết, trả lời bằng văn bản.

- Văn phòng - Thống kê: lập biên bản kết thúc buổi đối thoại.

### **4.3. Sau khi đối thoại:**

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi kết thúc buổi đối thoại, Văn phòng - Thống kê xây dựng thông báo ý kiến kết luận chỉ đạo của Lãnh đạo UBND xã - Chủ trì buổi đối thoại (nếu có).

Chậm nhất là 10 ngày làm việc, các công chức chuyên môn nhận được thông báo ý kiến kết luận của Người chủ trì đối thoại, có trách nhiệm xem xét giải quyết, trả lời kiến nghị của công dân, tổ chức và báo cáo kết quả cho Ủy ban nhân dân xã. Trường hợp những vụ việc cần có thêm thời gian thì phải thông báo cho công

dân, tổ chức và báo cáo Ủy ban nhân dân xã về thời gian dự kiến trả lời. Việc gia hạn thời gian căn cứ vào nội dung vụ việc và các quy định pháp luật điều chỉnh liên quan.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- Công chức liên quan:

Chuẩn bị nội dung, tham dự buổi đối thoại và trả lời giải quyết những vấn đề liên quan theo chức năng nhiệm vụ được phân công.

- Trả lời kiến nghị của nhân dân và báo cáo kết quả đối với các nội dung có liên quan theo ý kiến kết luận của Chủ trì tại buổi đối thoại.

- Bố trí lực lượng đảm an ninh trật tự cho buổi đối thoại và an toàn cho nhân dân và các thành phần tham dự đối thoại.

Yêu cầu Công chức chuyên môn và các bộ phận liên quan triển khai thực hiện; nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về Ủy ban nhân dân xã để có hướng chỉ đạo./.

#### ***Nơi nhận:***

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UBND xã và các đoàn thể xã;
- Các công chức liên quan;
- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Huy Thiện**